

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na zadanie o wartości łącznej nieprzekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami)

na

„Modernizację budynku w PSP Ciepiałów - wymiana podłóg”

- 1) Nazwa i adres Zamawiającego: **Urząd Gminy w Ciepiałowie**, reprezentowany przez **Wójta Gminy – Pana Artura Szewczyka** z siedzibą: ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepiałów

Tryb udzielenia zamówienia – **przetarg nieograniczony** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

- 2) Opis przedmiotu zamówienia. Przedmiotem zamówienia jest :

- 3) **„Modernizacja budynku w PSP Ciepiałów - wymiana podłóg”, która obejmuje prace ujęte w przedmiarze robót (załącznik nr 5).**

- 4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.43.21.11-5, 45.45.00.00-6.

- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 6) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 8) Termin wykonania zamówienia:

Do dnia 14 września 2009 r.

- 9) W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki wynikające z art. 22 i nie podlegają wykluczenia zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) Ocenie będą podlegać jedynie oświadczenia oferenta, które załączone są do niniejszej SIWZ i dokumenty wymagane przez SIWZ.

- 10) Oferenci złożą łącznie z Formularzem oferty (załącznik nr 1) kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem następujących dokumentów:

- zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (lub równoważne)

- zaświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne wydane przez odpowiedni oddział ZUS

- zaświadczenie o nie zaleganiu z zobowiązaniami z tytułu podatków – wydane przez Urząd Skarbowy odpowiedni dla siedziby podmiotu, a także:

- Oświadczenia wymienione w pkt. 8 (załącznik nr 2)

- Wzór umowy podpisany dla potwierdzenia jej warunków (załącznik nr 4)

- Kosztorys ofertowy (załącznik nr 3)
- 11) Oferenci mogą wysyłać pisemne zapytania oraz przekazywać oświadczenia i dokumenty, w związku z niniejszym przetargiem na adres Urząd Gminy w Ciepiewie, ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepiew, do dnia **19 sierpnia 2009 r. do godz. 15.00**
- 12) Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z oferentami jest Mariusz Borek – Inspektor Referatu UG Ciepiew, tel. (048) 37-88-080 w. 37
- 12) Wadium
Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości **1000,00 zł**
Dopuszczalne formy wniesienia wadium:
 - a) w pieniądzu, numer konta zamawiającego:
Bank Spółdzielczy Iłża F /Ciepiew
39 91290001 0039 0331 2695 0003
 - b) poręczenie lub gwarancja bankowa,
 - c) gwarancja ubezpieczeniowa,
 - d) poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824)Brak wadium lub wniesienie wadium po terminie składania ofert spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.
- 13) Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od otwarcia ofert.
- 14) Koperta z ofertą cenową powinna być oznaczona napisem: **„Oferta na zadanie pn. Modernizacja budynku w PSP Ciepiew - wymiana podłóg". Nie otwierać przed 24.08.2009 r. przed godziną 10.00”**
- 15) **Oferty należy składać do Urzędu Gminy w Ciepiewie, ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepiew, pok. Nr 1, do godz. 09.30 do dnia 24 sierpnia 2009 r.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 sierpnia 2009 r. , godz. 10.00, w sali nr 26** Urzędu Gminy w Ciepiewie
- 16) Cena oferty będzie obliczona z uwzględnieniem obowiązującego podatku od towarów i usług VAT
- 17) Walutą jaką będzie stosował Zamawiający i Wykonawca przy rozliczeniach będzie ZŁ PLN.
- 18) Przy wyborze oferty jedynym kryterium jest cena – 100 %. W związku z tym wygrywa oferta najtańsza, poprawnie uzupełniona, zawierająca komplet wymaganych oświadczeń i zaświadczeń. Brak jakiegokolwiek dokumentu w ofercie jest jednoznaczny z jej odrzuceniem.

- 19) Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego wybrany oferent nie będzie dopełniał żadnych innych formalności
- 20) Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4 % ceny całkowitej podanej w ofercie
- 21) Wzór umowy w załączeniu (załącznik nr 4). Oferent przedkładając swą ofertę podpisuje wzór umowy oświadczając jednocześnie, że zapoznał się z wzorem umowy, akceptuje i przyjmuje warunki w niej zawarte.
- 22) Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI Prawa Zamówień Publicznych

ZATWIERDZAM, Ciepelów dnia 03.08.2009 r.

Artur Szewczyk

Wójt Gminy Ciepelów

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i siedziba oferenta:

.....
.....

**Zamawiający: Gmina Ciepiałów,
reprezentowana przez Wójta Gminy – Pana Artura Szewczyka
ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepiałów, tel. (048) 37-88-080**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia 03.08.2009 roku:

I. Oferujemy wykonanie **„Modernizacji budynku w PSP Ciepiałów -
wymiany podłóg”**,

za łączną cenę netto:.....

(słownie:

.....),

VAT

Brutto(słownie:

.....),

II. Załącznikami do naszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

**Podpis oferenta
/ upoważniony przedstawiciel oferenta /**

.....

**Oświadczenie o spełnianiu warunków ubiegania się o udzielenie
zamówienia zgodnie z art. 22 i oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia
z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
„Prawo zamówień publicznych”
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)**

Nazwa i siedziba oferenta :

.....
.....

I. Oświadczam, że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia..

II. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Podpis oferenta:
/ upoważniony przedstawiciel oferenta /

.....

UMOWA

na modernizację budynku w PSP Ciepeliów - wymianę podłóg

Zawarta w dniu w Ciepeliowie pomiędzy:

1. **Urzędem Gminy w Ciepeliowie, reprezentowanym przez :**

Pana Artura Szewczyka – Wójta Gminy Ciepeliów
zwanym dalej „Zamawiającym”, a:

.....
reprezentowanym przez:

-

-

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający : Urząd Gminy Ciepeliów jako inwestor zleca, a Wykonawca przyjmuje zlecenie i zobowiązuje się do wykonania zgodnie z ofertą przetargową następujących robót:

„Modernizacja budynku w PSP Ciepeliów - wymiana podłóg”

2. Roboty wymienione w pkt. 1 wykonane zostaną zgodnie z dokumentami kontraktowymi, które Wykonawca odebrał z Urzędu Gminy w Ciepeliowie i które są integralną częścią niniejszej umowy, są to:

- a) Oferta Wykonawcy,
- b) Przedmiar robót
- c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- d) Kosztorys ofertowy,

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na okres: od do **14.09.2009 r.**

§ 3

Nadzór nad realizacją robot określonych w pkt. 1 sprawować będą :

- 1. – Inspektor Nadzoru

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy cenę ofertową netto:zł
(słownie: złotych)
brutto:zł
(słownie: złotych)

§ 5

1. Podstawą wystawienia faktur częściowych są protokoły odbioru robót podpisane przez Inspektora Nadzoru ustanowionego przez Zamawiającego
2. Podstawą wystawienia faktur końcowych jest protokół odbioru robót zatwierdzony przez Wójta Gminy w Ciepielowie.

§ 6

Należności za wystawione faktury regulowane będą w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury i protokołu odbioru, ze środków własnych z rachunku B.S. Iża F/Ciepeliów nr 66 91290001 0039 0331 2695 0002 do kwoty przewidzianej w budżecie gminy.

§ 7

1. Okres gwarancyjny na wykonanie roboty będzie wynosić **36 miesięcy** od daty ostatecznego odbioru robót
3. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **4 %** wartości robót, tj. w wysokości
4. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w dniu podpisania umowy w formie zgodnej z ustawą Prawo Zamówień Publicznych. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu ich wykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
5. Zwrot wniesionego zabezpieczenia:
 - 70 % ustalonej wartości zabezpieczenia, tj. kwotazł,- gwarantująca zgodnie z umową wykonanie zamówienia zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego bez usterek,
 - 30 % ustalonej wartości zabezpieczenia, tj. kwotazł,- gwarantująca roszczenie Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi zwolniona będzie w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.
6. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenia w wysokości niezbędnej wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

§ 8

Ustala się naliczenie następujących kar umownych dla Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy:

1. Za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy licząc za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy licząc za każdy dzień zwłoki od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Za roboty lub elementy robót posiadających wady uniemożliwiające użytkowanie obiektu Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia, a Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości 20 % wynagrodzenia za dany element roboty posiadającego wadę, natomiast zobowiązany jest do usunięcia tych wad na swój koszt w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
4. Wady w wykonanych robotach, stwierdzone podczas odbioru końcowego robót lub w okresie rękojmi dające się usunąć Wykonawca usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy (np.: opóźnienia w realizacji robót, realizacja robót odbiegająca od warunków ustalonych w umowie i dokumentacji projektowej) stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.

§ 9

Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy, a w szczególności zmiany dotyczące zakresu robót i kwoty kontraktowej, wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 10

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Rejonowy w Lipsku.

§ 11

Umowa niniejsza sporządzona została w czterech egzemplarzach, po dwie dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca